

EDITAL Nº 15, DE 20 DE FEVEREIRO DE 2020.

Dispõe sobre o programa de Mobilidade Acadêmica Internacional dos alunos da UniEVANGÉLICA com a **University of Miskolc** na Hungria, para o ano/semestre 2020/2

O REITOR DO CENTRO UNIVERSITÁRIO DE ANÁPOLIS – UniEVANGÉLICA, no uso de suas atribuições, torna público, por intermédio deste edital, abertura de inscrições para alunos da graduação interessados em participar do Programa de Mobilidade Acadêmica Internacional da UniEVANGÉLICA com a *University of Miskolc na Hungria* no ano/semestre 2020/2, cujas normas e procedimentos se encontram disciplinados na Resolução CAS nº 06, de 20/05/2016. As vagas previstas neste Edital destinam-se a alunos matriculados nos cursos de graduação em **Administração, Direito, Engenharia Mecânica e Fisioterapia**.

Das Disposições Gerais

1. O Processo seletivo será realizado em duas fases, a primeira, na UniEVANGÉLICA, e a segunda na *University of Miskolc*.
2. O Resultado Final do Processo Seletivo é divulgado pela *University of Miskolc* por meio de carta de aceite, com o nome do estudante.
3. A inscrição deve ser feita para programas voltados à área do Curso a que o Candidato está vinculado na UniEVANGÉLICA.
4. O período de inscrição será de 20 de fevereiro a 30 de abril de 2020.

Dos Requisitos do Candidato

5. Para a inscrição no Processo Seletivo, o aluno deverá cumprir os seguintes requisitos:
 - a. Estar regularmente matriculado em um dos cursos previstos neste edital;
 - b. Ter integralizado o percentual mínimo de 20% e máximo de 95%, da carga horária estabelecida para o curso (a partir do segundo período do curso).
 - c. Ter média aritmética geral igual ou superior a 60 (sessenta) no Histórico Acadêmico;
 - d. Apresentar carta de recomendação do diretor do curso (caso tenha histórico de retenção);
 - e. Apresentar pontuação definida nos testes de proficiência em inglês no nível intermediário B2 (TOEFL IBT 72/ IELTS 5-6.5).
 - f. Estar com sua situação financeira regularizada na UniEVANGÉLICA;

- g. Possuir 18 anos de idade completos, até a data de saída da UniEVANGÉLICA.

Da Inscrição e dos Documentos Necessários

6. A inscrição deverá ser realizada na Coordenação Acadêmica do Núcleo de Assuntos Internacionais – NAI, até a data indicada no item 4 das Disposições Gerais;
7. No ato da inscrição, o candidato deverá apresentar os seguintes documentos:
- a. Formulário de inscrição disponível no NAI;
 - b. Declaração de Matrícula e Histórico Acadêmico atualizados, expedidos pela Secretaria Geral da UniEVANGÉLICA;
 - c. Carta de apresentação assinada pela Coordenadora Acadêmica do NAI
 - d. Cópia do Passaporte;
 - e. Uma fotografia 3X4;
 - f. Carta de apresentação do Diretor do curso (no caso de retenção);
 - g. Plano de estudo assinado e carimbado pelo diretor do curso (Modelo disponível no NAI);
 - h. Ficha Financeira atualizada expedida pelo Departamento Financeiro da UniEVANGÉLICA.
8. Somente será aceita a inscrição do candidato que apresentar, no ato da inscrição a documentação referida no item 7.

Parágrafo Único: Os itens 7.2 a 7.7 serão enviados à *University of Miskolc* deverão ser colocados em um pen drive formato PDF. Só será permitido o envio de um único ficheiro com todos os dados dos itens acima.

Dos Critérios de Vagas, Seleção, Classificação e Resultado

9. Após avaliação da documentação dos candidatos inscritos pela UniEVANGÉLICA, a Universidade de Acolhimento será responsável pela seleção do candidato inscrito.
10. Somente após o recebimento da Carta de Aceite o aluno classificado deverá iniciar a organização da viagem.
11. O aluno deve adquirir um Seguro Saúde válido na Hungria antes da viagem.

Da Desistência

12. Caso o aluno desista de participar do Programa de Mobilidade Acadêmica Internacional, deverá, a qualquer tempo, justificar tal decisão à Coordenação Acadêmica do NAI, por meio de requerimento próprio.

Do Valor a Ser Pago

13. O aluno participante do Programa de Mobilidade Acadêmica Internacional deverá manter-se com vínculo na UniEVANGÉLICA, sendo necessário efetuar a matrícula, na **modalidade intercâmbio**, e manter o pagamento regular das mensalidades referentes ao período letivo em que estiver na *University of Miskolc*.
14. No caso de afastamento por mais de 1 (um) período letivo, a matrícula, na modalidade intercâmbio, deverá ser renovada, podendo ser feita *online* ou através de procurador legalmente constituído;
15. É de responsabilidade do aluno, arcar com os custos para a organização de documentos, passagens aéreas, hospedagem e todos os gastos inerentes à sua estada e participação no Programa de Mobilidade Acadêmica Internacional;
16. O aluno não terá despesas com pagamento de mensalidades na *University of Miskolc*, porém deve observar o item 13.

Das Disposições Finais

17. Se for verificado, em qualquer ocasião, o descumprimento de quaisquer das disposições deste Edital, a inscrição e os atos dela decorrentes serão cancelados.
18. O candidato é responsável pela absoluta exatidão e veracidade da documentação apresentada;
19. O prazo para as respostas às propostas enviadas é responsabilidade das Instituições parceiras que recebem as solicitações.
20. A concessão do visto é competência das autoridades consulares.
21. Será indeferida a inscrição de qualquer candidato que não apresentar toda a documentação necessária relacionada no item 7.
22. Os casos omissos serão resolvidos pela Coordenação Acadêmica do NAI, juntamente com a Reitoria.

Carlos Hassel Mendes da Silva
Reitor UniEVANGÉLICA